

**Základní škola a Mateřská škola Otice – příspěvková organizace
Kylešovská 105, 747 81 Otice**

ŠKOLNÍ ŘÁD

**Dodatek č. 1
Distanční vzdělávání žáků**

1 Obecná ustanovení

- 1.1 Ředitelka školy, jejíž činnost vykonává Základní škola a Mateřská škola Otice – příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „ZŠ“) vydává Dodatek č. 1 Školního řádu základní školy (dále „Dodatek č. 1 školního řádu“), který se vztahuje k distančnímu vzdělávání žáků.
- 1.2 Základní právní východiska: § 30 zákona č. 561/2005 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 349/2020 Sb., kterým se mění školský zákon od 25. 8. 2020.
- 1.3 Škola má povinnost ve vymezených mimořádných situacích zajistit vzdělávání distančním způsobem. Povinnost distančně vzdělávat má ve vymezených situacích mateřská škola ve vztahu k dětem, pro které je předškolní vzdělávání povinné, dále základní škola.
- 1.4 Dodatek č. 1 školního řádu upravuje:
 - ❖ Vymezení důvodů pro zavedení distančního vzdělávání
 - ❖ Formy distančního vzdělávání
 - ❖ Pravidla pro omlouvání dětí a žáků z distančního vzdělávání
 - ❖ Způsoby a pravidla hodnocení při distančním způsobu vzdělávání
 - ❖ Podmínky zacházení s majetkem
- 1.5 Dodatek je závazný pro všechny žáky, jejich zákonné zástupce a zaměstnance školy.

2 Vymezení důvodu pro zavedení distančního vzdělávání

- 2.1 Pokud z důvodu **krizových opatření** vyhlášených po dobu trvání krizového stavu podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení **mimořádného opatření podle zvláštního zákona**, například mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví nebo krajské hygienické stanice podle zákona o ochraně veřejného zdraví nebo z důvodu **nařízení karantény není možná osobní přítomnost většiny (více než 50 %) dětí, žáků z nejméně jedné třídy ve škole, musí škola vzdělávat dotčené děti/žáky distančním způsobem.**
- 2.2 V případě **mateřských škol** povinné předškolní vzdělávání distančním způsobem pro děti, pro které **je předškolní vzdělávání povinné**, začíná v případě, pokud není možná osobní přítomnost většiny dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné
 - ❖ z celé mateřské školy
 - ❖ z odloučeného pracoviště, nebo
 - ❖ z nejméně jedné třídy, pokud se v ní vzdělávají pouze tyto děti.

2.3 Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu **v míře odpovídající okolnostem**. Není tedy povinností je naplnit beze zbytku.

2.4 Povinnosti dětí a žáků

- ❖ Děti, žáci jsou povinni se vzdělávat distančním způsobem ve vymezených případech.
- ❖ Žák je povinen být v případě mimořádných opatření vybaven ochrannými prostředky dýchacích cest a používat je předepsaným způsobem.

3 Formy distančního vzdělávání

3.1 Kombinace on-line výuky a off-line výuky

3.2 On-line výuka v ZŠ

- ❖ pravidelné synchronní výukové aktivity prostřednictvím komunikačního kanálu Google Meet zaměřené na společný úvod do tématu aktuální práce a na shrnutí činností daného dne
- ❖ početnější třídy jsou rozděleny do více skupin
- ❖ asynchronní výukové aktivity zadávané prostřednictvím emailu či Google Classroom
- ❖ žáci pracují individuálně, (tempo a čas si volí sami), časové rozvržení takovéto výuky odpovídá zhruba časovému rozvržení prezenční výuky a bude stanoveno vždy pro konkrétní případy, např. odlišné při distanční výuce celé třídy, nebo kombinace distanční výuky pro jednu část třídy a prezenční výuka pro druhou část třídy.

3.3 Off-line výuka v ZŠ

- ❖ samostudium
- ❖ plnění úkolů z učebnic a učebních materiálů či pracovních listů
- ❖ žáci si v pravidelných intervalech vyzvedávají a odevzdávají zadání učiva a úkolů na určeném místě ve škole vždy (odevzdávání v pátek do 16 hodin, vyzvedávání v pondělí do 16 hodin)
- ❖ určeným místem je vestibul základní školy

3.4 Střídání on-line výuky a off-line výuky

3.5 Off-line výuka v 1. ročníku je zaměřená zejména na praktické činnosti za přímé pomoci rodičů

3.6 **Distanční vzdělávání v MŠ je založeno na komunikaci učitele a rodičů.** Těžiště vzdělávání spočívá zejména v inspirativních tipech na společné aktivity dětí a rodičů v domácím prostředí (tvoření, čtení, pohybové aktivity, didaktické hry). Vzdělávací aktivity pro děti jsou pravidelně vkládány na webové stránky školy. V tištěné formě lze vyzvedávat ve vestibulu mateřské školy.

4 Pravidla pro omlouvání dětí a žáků z distančního vzdělávání

4.1 Případná neúčast žáka na distančním vzdělávání musí být zákonným zástupcem omluvena

- ❖ V ZŠ - telefonicky 553 79 10 27 nebo 731 427 038
- ❖ emailem třídnímu učiteli
- ❖ V MŠ – telefonicky 553 79 10 32

5 Způsoby a pravidla hodnocení při distančním způsobu vzdělávání

- ❖ **Zejména průběžné formativní hodnocení s poskytováním kvalitní zpětné vazby**
- ❖ Souhrnné sumativní hodnocení formou známkování či slovního hodnocení
- ❖ **Sebehodnocení žáků**, práce s chybou
- ❖ Vytváření osobních portfolií v papírové nebo v digitální podobě
- ❖ Probíhá průběžná kontrolní a hospitační činnost vedení školy

5.1 Zákonní zástupci jsou při distančním vzdělávání informováni průběžně v pravidelných intervalech, prostřednictvím:

- ❖ emailu
- ❖ telefonicky

6 Podmínky zacházení s majetkem školy

6.1 Zapůjčení techniky

- ❖ V případě přechodu na vzdělávání distančním způsobem mohou být žákům zapůjčeny technické prostředky školy pro digitální komunikaci (tablet, sluchátka, notebook...), tento majetek je zapůjčen uzavřením smlouvy o výpůjčce.

7 Závěrečná ustanovení

7.1 Dodatek č. 1 Školního řádu je zveřejněn na přístupném místě ve škole a na webových stránkách školy.

7.2 Dodatek č. 1 Školního řádu byl projednán a schválen školskou radou.

7.3 S Dodatkem č. 1 Školního řádu jsou prokazatelným způsobem seznámeni zaměstnanci a žáci školy. O jeho obsahu jsou informováni zákonní zástupci nezletilých žáků.

Dodatek č. 1 Školního řádu základní školy
Vydala

Mgr. Romana Evjáková, ředitelka školy

V Oticích 29. 9. 2020

Mgr. Romana Evjáková
ředitelka školy